Kamaraerdei Óvoda
2040 Budaörs, Beregszászi utca 2.

2025-2026.

ÉVES BESZÁMOLÓ

Intézmény OM azonosítója: **101782**	**A beszámolót a nevelőtestület bevonásával készítette:** **Kőszegi Szilvia igazgató** .....Kőszegi Szilvia..... aláírás

Az óvoda 2025-2026. nevelési évről szóló beszámolójával egyetértünk, elfogadásra javasoljuk.

Nevelőtestület nevében	**Szülői szervezet nevében**
.....	.....
aláírás	aláírás

A beszámolót a fenntartó elfogadja.

.....
aláírás

A dokumentum jellege: nyilvános

Kamaraerdei Óvoda 2040 Budaörs, Beregszászi u. 2.

Ph.

2026. június 30.

Tartalom

1 A beszámoló jogszabályi háttere 3
2 A nevelési év rendje 3
3 A nevelési év kiemelt feladatai 4
3.1 Tervezés 4
3.2 Megvalósítás 6
3.3 Ellenőrzés 8
3.4 Mérés - Értékelés 9
3.5 Korrekció 9
4 Gyermeklétszámok bemutatása 9
5 Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények 12
6 Intézményi szintű eredmények a 2025-2026 nevelési évben 16
7 Az óvodában megvalósult szolgáltatások 19
7.1 Óvodai ünnepek, egyéb programok 19
8 Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció 23
8.1 Munkaközösségek 24
8.2 Nevelés nélküli munkanapok 24
9. Információáramlás 25
10. Külső kapcsolatok 32
11. A pedagógiai munka feltételei 32
11.1. Gazdálkodási, tárgyi, infrastruktúrális feltételek 32
11.2 Személyi feltételek 30
12. Legitimációs záradék 32

1. A beszámoló jogszabályi háttere

A Kamaraerdei Óvoda 2025/2026. nevelési évre vonatkozó beszámolója az alábbi jogszabályok alapján készült:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 401/2023 (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról

2. A nevelési év rendje

Nevelési év időtartama:
A nevelési év első napja 2025. szeptember 1., utolsó napja 2026. augusztus 31.
A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhattunk fel. Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vehetett. A nevelőmunkát segítő és egyéb munkatársak (pedagógiai asszisztens, dajka, konyhai kisegítő, karbantartó, takarító) részvétele alkalomszerűen a téma és szervezés függvényében valósult meg.

Nevelés nélküli munkanapok időpontja		
1.	Szakmai nap	2025.10.22.
2.	Budaörsi Pedagógiai Szakmai Nap	2025.11.03.
3.	Szakmai nap	2025.12.19.
4.	Csapatépítő szakmai nap	2026.05.14.
5.	Csapatépítő szakmai nap	2026.05.15.

Szünetek időtartama:
A **nyári** zárva tartás időpontja: 2026.július 27-tól 2026. augusztus 28-ig.
A nyári zárva tartás a fenntartó jóváhagyásával, előzetes szülői igényfelmérés alapján történik. A nyári időszakban az intézmény összevont csoportokban üzemel. Az ügyeleti időszakban ellátjuk másik óvoda gyermekeinek nevelését is.

A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében alkalmaztuk.

Ünnepek időpontja		
1.	Mikulás az óvodában	2025.12.05.
2.	Farsangi hét	2026.02.09.- 2026. 02.13.

Ünnepek időpontja		
3.	Megemlékezés a Nemzeti ünnepünkről (március 15.)	2026.03.13.
4.	Anyák napi köszöntés- Kiscsoport 1.	2026.05.04.
5.	Anyák napi köszöntés- Kiscsoport 2.	2026.05.05.
6.	Anyák napi köszöntés- Középső csoport	2026.05.06.
7.	Anyák napi köszöntés- Nagycsoport	2026.05.07.
8.	Évzáró – Kiscsoport 1.	2026.05.26.
9.	Évzáró – Kiscsoport 2.	2026.05.27.
10.	Évzáró – Középső csoport	2026.05.28.
11.	Évzáró, búcsúzó - Nagycsoport	2026.05.29.

Egyéb értekezletek, programok időpontjai						
Nevelőtestületi értekezletek:	2025.09.09.	2025.09.29.	2026.11.20.	2026.01.15.	2026.02.24.	
	2026.04.21.	2026.06.08.	2026.06.24.			
Szülői értekezletek:	2025.09.22	2025.09.23.	2026.03.02.	2026.03.03.		
Nyílt nap:	04.20.	04.21.				

3. A nevelési év kiemelt feladatai

3.1. Tervezés

Az intézmény stratégiai dokumentumai és az éves munkaterv tartalmainak összhangja

Szabályozó dokumentumok	**Célok kiemelése az intézmény stratégiai dokumentumaiból (Kiemelt célok – 2024–2025)**	**Megvalósítás**
SzMSz Pedagógiai Program Házirend	A törvényi változásoknak megfelelően a dokumentum módosítása	A 2025–2026. nevelési évben az intézmény minden szabályozó dokumentuma felülvizsgálatra és – a szükséges pontokon – módosításra került. A változtatások az új Óvodai Nevelés Országos Alapprogram, valamint a hatályos törvényi és jogszabályi előírások alapján

		valósultak meg. A nevelőtestület aktívan részt vett a folyamatban, biztosítva, hogy a dokumentumok tartalma összhangban álljon az intézmény stratégiai céljaival, a pedagógiai program megvalósításával és a mindennapi gyakorlat követelményeivel.
Értékelési szabályzat (Teljesítményértékelési szabályzat)	A teljesítményértékelési szabályzat elkészítése a Vezetőség bevonásával, az értékelés megkezdése, lefolytatása.	A 2025–2026. nevelési évben az értékelési szabályzat elkészítése és alkalmazása teljes körűen megvalósult. A TÉR-feladatok beépültek az alap- és stratégiai dokumentumokba, az értékelési folyamat pedig az OviKréta felületén vált átláthatóvá és nyomon követhetővé.
Továbbképzési terv	2026. március 15-ig a beiskolázási program elkészítése.	Az új Továbbképzési rendszernek megfelelő tervezés alkalmazása.

3.2.Megvalósítás

Továbbra is elsődleges célunk az óvodai nevelés színvonalas megvalósítása. Az éves tervben megfogalmazott célok és feladatok megvalósítása többségében az ütemezésnek megfelelően megtörténtek. A nevelési év során a dokumentumaink felülvizsgálata, módosítása is megtörtént. Ezt a törvényi változások is szükségessé tették. Az SZMSZ-ben és a Házirendben megfogalmazottak minden alkalmazott számára kötelező érvényűek, melynek ellenőrzése a nevelési év során folyamatosan megvalósult. Az estleges hiányosságok visszajelzése azonnal megtörtént.

A pedagógusok tekintetében megvalósult:

- A tevékenységekben megvalósuló tanulást összekapcsoltuk a gyermekek előzetesen szerzett tapasztalataival, a spontán és tervezett élményekkel, motiváló tevékenységekkel. Ezzel elősegítettük sokoldalú fejlődésüket és módunk volt a felzárkóztatásra, tehetséggondozásra.
Nagy hangsúlyt fektettünk az anyanyelvi nevelésre is. A gyermekek nevelését és fejlesztését elhivatott óvodapedagógusok végzik, a pedagógiai munkát közvetlenül segítő pedagógiai asszisztensek és dajkák közreműködésével.
A pedagógus minta szerepének a hétköznapokon elengedhetetlen a jelentősége. Fontos az óvodapedagógusok, a nevelőmunkát segítő alkalmazottak példamutató magatartása, hiszen csak akkor lehetnek hitelesek. Egyre több szülő kéri és fogadja el a pedagógusok szakmai véleményét a nevelésben, esetleges lemaradások esetén a fejlesztésben.
Fontos számunkra a gyermekek nyugodt, harmonikus fejlődésének elősegítése, az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevétele, melyet minden pedagógus maximálisan szem előtt tart munkája során. A csoportokban folyó pedagógiai munkát a gyermeki személyiség egészére irányuló fejlődés biztosítása, elősegítése jellemezte, továbbá a sokoldalú képességfejlesztés, melyről ellenőrző tevékenységeim során meg is győződhettem.

A célokból és a stratégiai dokumentumokból adódó feladatokból megvalósult:

- Az óvoda szabályozó dokumentumainak (PP, SZMSZ, Házirend) egységes értelmezése, jogszabályi elvárásokhoz való igazítása, gyakorlati megvalósítása.

Pedagógiai programból adódó feladatok közül megvalósult:

- A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok eléréséhez való folyamatos közelítés, a nevelési feladatok (óvó-védő, szociális, személyiségfejlesztő) magas szintű megvalósítása.
- A játék személyiségformáló szerepének előtérbe helyezése.

Az óvodai év során megvalósult projekt napok:

- **2025. október 4.** - Állatok világnapja és ÁLLATVÉDELMI TÉMAHÉT alkalmából a Fertő – Hanság Nemzeti Park munkatársai tartottak a gyerekeknek interaktív játékos foglalkozásokat.
- Az óvodai közösség (gyermekek, szülők, dolgozók) bevonásával adománygyűjtő akció és felajánlás szervezése a helyi Budaörsi Állatmenhely részére.
- **2025. október 13** - Egészséghét - Teddy maci program a SOTE hallgatói együttműködésével.
- **2025. november 11.** - Márton nap – lámpás felvonulással, kukoricamorzsolással, tánccal idéztük fel a Márton naphoz fűződő szokásokat, hiedelmeket.
- **2026. február 9-13.**- Farsang hete – minden nap más tematikájú napokkal tettük vidámabbá a télkergető időszakot: Hétfő - pizsama nap, Kedd – indián nap, Szerda – kalap nap, Csütörtök – Túró Rudi nap, Péntek – jelmezbál.
- **2026. március 21.** - Erdők Világnapja - Kirándulás a Széchenyi-hegyre és erdőismereti foglalkozás a gyermekvasúton.
- **2026. március 22.** - A víz világnapja – forgószínpad szerű játékos tevékenykedés, kísérletezés mind a 4 csoport részvételével a csoport szobákban és a kertben.
- **2026. április 22.** - Föld napja - forgószínpad szerű játékos tevékenykedés, kísérletezés mind a 4 csoport részvételével a csoport szobákban és a kertben.
- **2026.május 10.** - Madarak – Fák napja – ebből az alkalomból vers és mesemondó délelőttöt tartott a Középső csoport.
- **2026. május 20.** - Méhek világnapja alkalmából a Mézerdő méhészet látogatott el óvodánkba és tartott a gyerekeknek interaktív előadást a beporzókról.

3.3.Ellenőrzés

Tanügyigazgatás:

A 2025–2026. nevelési évben a belső ellenőrzések a SZMSZ-ben meghatározott rend szerint, az éves munkatervhez igazodva valósultak meg. Az ellenőrzési folyamat több szintet ölelt fel:
- Napi szinten zajlott az OviKréta rendszerben vezetett adatok és dokumentumok ellenőrzése, melyet az óvodaigazgató végzett el.

- Havi szinten ellenőrzésre kerültek szintén az OviKréta rendszerben a csoportdokumentumok (naplók, hiányzások), munkaidőnyilvántartás, valamint sor került tisztasági szemlére és munkavédelmi bejárásra is.

- Éves ciklushoz kötötten zajlott a gyermekvédelmi nyilvántartások áttekintése, a fejlesztési és mérési dokumentumok vizsgálata, az egyéni fejlesztési tervek ellenőrzése, a család-óvoda kapcsolattartás formáinak értékelése. A teljesítményértékeléshez kapcsolódó dokumentumok rögzítése és megbeszélése az időközben bekövetkezett törvényi változások miatt törlésre kerültek. A rendszeres ellenőrzéseket minden esetben visszacsatolás követte: az eredményekről a kollégák szóbeli tájékoztatást kaptak. Az ellenőrzések így biztosították az intézmény pedagógiai és tanügy-igazgatási működésének átláthatóságát, a jogszabályi megfelelést, valamint a folyamatos szakmai fejlődést. A belső ellenőrzések eredményeképpen olyan tapasztalatok születtek, amelyek lehetőséget adnak a szakmai munka továbbfejlesztésére.

- Egy dolgozó esetében került sor a Pedagógus II. fokozatot célzó minősítésre, mely sikeresen . A Mesterpedagógus fokozatot megcélzó minősítés novemberben várható.

- Pedagógiai-szakmai ellenőrzés: A 2025–2026. nevelési évben egy óvodapedagógus vett részt Pedagógus II. minősítő vizsgán, amelyet sikeresen teljesített. A Mesterpedagógus fokozatot megcélzó minősítésre novemberben kerül sor.

Fejlesztési lehetőségek:

- A csoportdokumentumok és a hiányzások rögzítése az OviKréta felületén valósult meg. Mivel az OviKréta rendszer folyamatos fejlesztés alatt áll, alkalmazása során új kihívásokkal, olykor nehézségekkel találkoztunk. Azonban a kollégák együttműködése és egymás támogatása hozzájárult ahhoz, hogy a felmerülő nehézségeket sikeresen megoldjuk.
- A munkavédelmi és tisztasági ellenőrzések során néhány kisebb hiányosság került felszínre, amelyek elhárítása, megoldása folyamatban van.

3.4.Mérés, értékelés

Mérések és értékelések megvalósulása – 2025–2026. nevelési év

A nevelési év során a gyermekek fejlődésének, a szülői és partneri elégedettségnek, valamint az intézményi folyamatok hatékonyságának mérésére a munkatervben meghatározott ütemezés szerint került sor.

- A gyermekek értelmi, lelki, szociális és testi fejlettségét az óvodapedagógusok folyamatos megfigyeléssel, fejlődési napló vezetésével és évi két alkalommal történő visszacsatolással értékelték.
- A tanköteles korú gyermekek iskolaérettségét az óvodapedagógusok a fejlesztőpedagógus bevonásával vizsgálták, kiegészítve a gyógytestnevelő pedagógus és a logopédus véleményével.
- A szülők elégedettségét kérdőíves formában mértük májusban.
- Az iskolák és bölcsődék felé is történt visszajelzés személyes beszélgetés formájában, amely a gyermekek iskolai életre való felkészülésére, valamint az óvodai együttműködés eredményességére terjedt ki.
- A pedagógiai program beválásának és hatékonyságának vizsgálata a munkaközösségek beszámolóinak összegzése alapján történt meg. A mérések és értékelések eredményei iránymutatást adtak a következő nevelési év fejlesztési feladatainak kijelöléséhez, mindez hozzájárul az intézmény szakmai színvonalának emeléséhez.

3.5.Korrekció

A nevelési év során módosításra kerültek az intézmény alapdokumentumai (SzMSz, PP, Házirend) a törvényi elvárásoknak megfelelően a jogszabályi változásokhoz igazodva, a fenntartó jóváhagyásával A dokumentumok módosításában minden óvodapedagógus részt vett.

Kidolgoztuk és bevezettük a teljesítményértékelési rendszerünket, beépítve az eddig használt önértékelési eszközöket, eredményeket, tapasztalatokat, valamint a továbbképzéseken, online konferenciákon szerzett ismereteket, azonban a Gyermekügyi és Oktatási miniszter a teljesítményértékeléshez kapcsolódó feltöltési kötelezettséget felfüggesztette.

A nevelési év végén személyes beszélgetés keretén belül megtörtént az óvodapedagógusok éves önértékelése és az óvodaigazgató általi teljesítményértékelése, a kiemelkedő és fejleszthető területek meghatározásával. Az eredmények visszacsatolásának célja a pedagógiai munka hatékonyságának és minőségének növelése, az önértékelés képességének javulása, a csoportokban dolgozó felnőttek még eredményesebb együttműködése. Fontosnak tartom, hogy minden dolgozó tudja, mi az erőssége, és miben kell fejlődnie. Hiszem azt, hogy mindenki valamiben eredményes, de mindig van lehetőség a fejlődésre is.

Erősségeink:

- A dokumentumok módosításánál nem csak a törvényi megfeleltetést tartjuk szem előtt, hanem a pedagógiai gyakorlat tapasztalatait, az ellenőrzés eredményeit is felhasználjuk.
- Pedagógiai Programunk olyan értékeket fogalmaz meg, amelyekben tükröződik a szakmaiságunk, pedagógiai szemléletmódunk. Minden tekintetben a gyermek áll a középpontban. Az optimális személyiségfejlesztésre helyezzük a hangsúlyt. Ennek megfelelően szervezzük az óvoda mindennapjait.

Fejlesztési javaslatok:

- Az egyéni elképzelések korrekt megvitatása, ésszerű javaslatok beépítése a mindennapi pedagógiai munkába.
- Az észrevételeket, tanácsokat ne sértésnek, hanem javítandó, fejlesztendő feladatként fogja fel minden dolgozó.
- A csoportnaplókban tudatosabban jelenjenek meg - a „Zöld Óvodai" tartalmak, hogy azt dokumentálni lehessen a 3 évenkénti Zöld Óvoda pályázatban.

4. Gyermeklétszámok bemutatása

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 10.01.	Száma 05.31.	Kiegészítő információk
1.	Beírt gyermekek 2025/2026. nevelési évben 2024/2025. nevelési évben 2023/2024. nevelési évben 2022/2023. nevelési évben	 74 83 86 94	 74 85 87 94	Az intézmény kihasználtsága a nevelési év során meghaladta a 90%-ot, azonban az elmúlt évek átlagához képest városi szinten, ezáltal a mi óvodánkban is csökkenő létszámot mutat.
2.	Sajátos nevelési igényű	-	-	Bár szakértői vizsgálatra nem vitte el a szülő a gyermeket (2 esetben), de láthatóan fejlesztést, pszichés megsegítést igénylő gyermekekkel is foglalkoznak az óvodapedagógusok, ezért további terápiás és mozgásfejlesztő eszközöket szereztünk be.
3.	HH gyermek	2	-	Családi okok miatt visszaköltözött a család vidékre.
4.	HHH gyermek	-	-	
5.	Térítésmentesen étkezők	26	24	A szülők nyilatkoztatása megtörtént.

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 10.01.	Száma 05.31.	Kiegészítő információk
6.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	2	-	A változások folyamatos nyomon követése érvényesség idejének figyelemmel kísérése, jelzés a szülő felé.
7.	A családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a legkisebb munkabér nettó összegének 130%-á	2	-	A változások folyamatos nyomon követése érvényesség idejének figyelemmel kísérése, jelzés a szülő felé.
8.	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	18	18	
9.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	6	6	A tartósan beteg vagy fogyatékos gyermekekre kiemelten odafigyelünk.
10.	Nevelésbe vett gyermek	-	-	
11.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	-	-	
12.	Veszélyeztetett gyermek	-	-	
13.	Írásban jelzést tettünk a gyermekjóléti szolg. irányába.	-	-	
14.	Félnapos óvodás gyermek	-	-	
15.	Nem étkező	-	-	
16.	Speciális étrendet igénylő gyermek	7	8	Az intézmény gondoskodott a speciális étrendet igénylő gyermekek ellátásáról. Nyilatkozatok, orvosi papírok dokumentálása megtörtént, jelzés a konyha felé folyamatos volt.
17.	1-es típusú diabéteszes gyermek	-	-	
18.	Allergiával küzdő gyermek	1	1	2 db EpiPen folyamatos biztosítása az orvosi szekrényben elzárva.
19.	Tehetségígéretes gyermek	4	4	Feladatunk az erős oldal mellett a gyengébb területek megsegítése, érzelmi, akarati éretlenség csökkentése, pályázatokon való részvételek,

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 10.01.	Száma 05.31.	Kiegészítő információk
				szülő bevonása konzultációval a tehetségfejlesztés folyamatába.

Az óvodaigazgató és az óvodapedagógusok minden gyermek szociális hátteréről rendelkeznek információkkal. Az óvodapedagógusok a fejlesztő szakemberekkel szorosan együttműködve végezték a tehetséggondozást és a fejlesztést.

A fejlesztőpedagógus tanköteles korú gyermek részképesség felmérését, szűrését végezte el. Közülük 6 fő igényelt fejlesztést.

10 gyermek esetében kérvényezték a szülők, hogy gyermekük további egy évet az óvodában maradhasson. Tapasztalataink szerint csak azok a gyerekek válnak sikeres iskolásokká, akik szociálisan -érzelmileg – értelmileg is felkészülnek a magas elvárásokat támasztó általános iskolai évekre.

A tehetségígéretes gyermekek felismerése, támogatása az óvodapedagógusok, szülők, segítő szakemberek team munkájával valósult meg. A Boldogságóra, a Mesezene módszer érzelmi intelligenciát is fejlesztő hatásaira többek közt az érzelmi, akarati éretlenség csökkentésében, a felmerülő magatartási nehézségek oldásában nyújtott segítséget.

A logopédus a kiscsoportos korú gyermekek első logopédiai szűrését a szülők által kitöltött Macarthur-Bates Kommunikatív Fejlődési Adattár (KOFA-3) segítségével végezte el. A kitöltött kérdőív alapján egyetlen gyermeknél sem merültek fel nyelvi nehézségek. A Középső és Nagycsoportban 14 gyermekkel foglalkozott.

Mivel a beszédhibák hátterében sok esetben a gyengébb beszédészlelés áll, különösen fontos e terület erősítése, hiszen az olvasás, helyesírás, szövegértés elsajátításában nélkülözhetetlen fontosságú. A Mesezene módszerrel hatékonyan tudjuk ezeket a gyerekeket is előkészíteni az írás, olvasás tanulásra.

5. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Eredmények bemutatása

Ssz.	Beiskolázási adatok	Fő
1.	Tanköteles korú gyermekek száma	30
	Közülük várhatóan a 2026-2027. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők száma	20
	Várhatóan a 2026-2027. nevelési évben az óvodában maradó tanköteles korúak száma	10

Szöveges összefoglaló értékelés:

A megváltozott törvényi szabályozás mellett is megvalósul, hogy csak az a gyermek kezdi meg 2026. szeptemberben az általános iskolát, aki a sikeres iskolakezdéshez megfelelő fejlettséggel rendelkezik.

Ssz.	**Intézmény - Program specifikus eredmények** (Amire büszkék vagyunk, amit fontosnak tartunk!)
2.	A legjobban sikerült programok: - az adventi időszakban megvalósuló „Nagyi mesél". A nagyszülők nagyon szívesen és lelkesen vettek részt a kezdeményezésben. - az egyéni anyák napi köszöntés, - a Föld napjára meghirdetett anyukás virágültetés - Kutyaterápia- a KEA jóvoltából havi rendszerességgel valósult meg az állatasszisztált terápiás foglalkozás, melynek egyik sikerélménye: egy kislány rettegett a kutyáktól, ma már azon gondolkodik a család, hogy kutyájuk lesz. - Zöld óvoda program - a gyermekcsoport nagy része már teljesen környezettudatosan gondolkodik, egymást figyelmeztetik, ha valami nem „zöld" cselekedet. - Madárbarát mintakert gondozása - év közben folyamatos tevékenykedés, az ott lakó madárkák élete megfigyelése, életük folyamatos segítése, kertünk madarairól gondoskodás télen nyáron. - Aludjunk az oviban! – az iskolába készülő gyerekek számára rendezzük meg ezt a programot.

Szöveges összefoglaló értékelés:

Büszkék vagyunk a Madárbarát, Állatbarát óvoda, Zöld Óvoda, Örökös Boldog Óvoda címeinkre.
Felejthetetlen élményt nyújtott a búcsúzó nagycsoportosainknak az idei évben először megrendezésre kerülő Aludjunk az oviban! programunk, melynek keretén belül autós kertmozival, kincskereséssel, párnacsatával, éjszakai csillagnézéssel, táncolással tettük színesebbé az estét. Ezt a programot hagyománnyá kívánjuk tenni.

Ssz.	**Településünkön óvoda szintű „versenyeken" részt vett gyermekek**	**Fő**
3.	Sportverseny- - Zsiráf – kupa - Mozgásfesztivál	 12 fő 15 fő
	Rajzverseny- Herman Ottó Ált.iskola által szervezett rajzverseny	18 fő
	Pályázat: DM – A nap gyermekei	42 fő

Szöveges összefoglaló értékelés:

A Mozgás Munkaközösség és a Herman Ottó Általános iskola által szervezett Mozgásfesztivál nagy népszerűségnek örvend az óvodás gyerekek körében, emiatt szívesen vettek részt ezen a programon. A Herman Ottó Általános iskola által szervezett rajzpályázaton egyik gyermekünk munkája különdíjas lett. A Dm Nap gyermekei – Legyél velünk NAPrakész! pályázaton való részvételért Garnier márkájú naptejjel jutalmazták a gyerekeket.

Ssz.	**Speciális fejlesztés vagy program:**	Fő
	Állatasszisztált terápiás foglalkozás	74
	Mese-zene program	22
4.	Nyugi –Ovi Program	74
	Zöld óvodai program	74
	Madárbarát óvoda	74
	Boldog Óvoda Program	22

Szöveges összefoglaló értékelés:

Pigmy a Kutyával az Emberért Alapítvány (KEA) egyik vizsgázott, tapasztalt terápiás kutyája. Havi rendszerességgel vettek részt a gyerekek az óvodában állatasszisztált foglalkozásokon,

Mese-zene foglalkozást óvodaigazgatói feladataim, ellátása mellett tartottam az iskolába készülő gyerekek részére. Az élményen túlmenően nagyon fontos útravalót ad az iskolai életre való felkészüléshez. A módszer célja olyan kompetenciák kialakítása, melyek minden gyermek számára megalapozzák a későbbi sikeres olvasni tanulást.

Ssz.	**Gyermekrendezvények / programok:**	Fő
5.	Színházlátogatások, műsoros rendezvények száma	7
	Színházlátogatásokon, műsoros rendezvényeken részt vett gyermekek száma	74
	Élményszerző kirándulások száma	4
	Élményszerző kirándulásokon részt vett gyermekek száma	74

Szöveges összefoglaló értékelés:

A Kiscsoportos gyerekek 1 élményszerző kiránduláson vettek részt – Piczinke Póniudvar – Csillebérc.

A Középső és Nagycsoportos gyerekek 4 élményszerző kiránduláson vettek részt:

- Piczinke Póniudvar
- Széchenyi Gyermekvasút – Hűvösvölgy

- Fűvészkert
- Pomáz - almaszedés

Ssz.	Fluktuáció – Gyermekek	Fő
6.	Más csoportba átvitt gyermekek száma	0
	Más tagóvodába/telephelyre átvitt gyermekek száma	0
	Más óvodába átvitt gyermekek száma	2
	Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma	2

Szöveges összefoglaló értékelés:

Egy testvérpár családi okok miatt kényszerült visszaköltözni vidékre.

Ssz.	Panaszkezelés	Fő
7.	Szóbeli panasz esetek száma	1
	Írásban benyújtott panasz esetek száma	1
	Óvodaigazgató, vagy külső szakember (pld. mediátor) bevonásával kezelt panaszkezelések száma	1
	Eredményesen kezelt panaszok	1

Szöveges összefoglaló értékelés:

Egy dolgozó esetben került sor szóbeli és írásban benyújtott panasztételre. A szülőkkel folytatott megbeszélések eredményesnek bizonyultak, nem került sor további intézkedésre.

Ssz.	Kitüntetések, elismerések	Fő
8.	Települési szintű kitüntetések, elismerések	0
	Intézményi elismerések	0
	Pénzjutalomban részesült dolgozók száma (Év végi jutalom)	19
	Pénzjutalomban részesült dolgozók száma (Pedagógusnapi jutalom)	18

Szöveges összefoglaló értékelés:

A fenntartó – Önkormányzat – évi két alkalommal – karácsonyi és pedagógus napi pénzjutalomban részesíti a dolgozókat munkájuk elismeréséül.

6. Intézményi szintű eredmények a 2025-2026 nevelési évben

NEVELTSÉGI SZINT MUTATÓI:

NORMÁKHOZ, SZABÁLYOKHOZ, SZOKÁSHOZ VALÓ VISZONY Egészségügyi szokások területén	**93 %**
Önkiszolgálás területén	**71 %**
Viselkedési normák területén	**71 %**
TÁRSAS KAPCSOLATOK Gyermek viszonya a felnőttekhez – kapcsolatteremtés	**85 %**
Gyermek – gyermek viszony kapcsolatteremtés	**72 %**
Gyermek viszonya a közösséghez (gyermek-gyermek viszony)	**73 %**
TEVÉKENYSÉGHEZ VALÓ VISZONY Önként vállalt tevékenység esetén	**88 %**
Kötelező jellegű tevékenység esetén	**86 %**
KÖZÖSSÉGÉRT VÉGZETT TEVÉKENYSÉG Naposi tevékenység	**92 %**
Közösségért végzett megbízások	**94 %**
ÖSSZESEN:	**82 %**

Az összesített eredmények átfogó képet adnak az óvodai csoportok neveltségi szintjéről. A közösségért végzett tevékenységek és az egészségügyi szokások betartása magas eredményt mutatnak, a többi eredmény átlagos szinten van.

Fejlesztési javaslatok:

A társas kapcsolatok terén szükséges a gyermekek egymáshoz és a közösséghez való viszonyulását fejleszteni. Ehhez irányított közösségépítő játékokra, beszélgetőkörökre, drámajátékokon keresztül célzott mesefeldolgozásra, páros és kis csoportos tevékenységekre van szükség.

A gyermekek fejlettségi állapotának mérése során az egyéni eredményekre alapozott intézményi összesítése

Kategóriák, fokozatok, szintek: 1 = kialakulóban, 2 = alap szinten, 3 = átlag közeli, 4 = átlag feletti, 5 = kimagasló, tehetséges

A folyamatos nyomon követés és értékelés területei	Csoport szintű értékelés (1 2 3 4 5)
Társas kapcsolatok, játék, viselkedés, neveltségi szint, szokásismeret	1 2 **3** 4 5
Érzelmek, motivációk, beállítódás, akarati megnyilvánulások	1 2 3 **4** 5
Kognitív szféra - Gondolkodási műveletek Fogalomismeret, általános tájékozottság Összehasonlítás, megkülönböztetés Következtetés, ítéletalkotás, analízis, szintézis Konkretizálás, általánosítás, csoportosítás, osztályozás Számfogalom, téri, időbeli viszonyok, szimmetria	1 2 3 4 **5**
Kognitív szféra - Pszichikus funkciók működése Koncentráció, feladattartás, figyelem Érdeklődés Emlékezet Képzelet Problémamegoldó képesség	1 2 3 **4** 5
Érzékszervi szféra, percepció Testséma ismeret Hallásérzékelés Látásérzékelés Tapintás, érzékelés Koordinációs észlelés, test, kéz, szem, láb érzékelése, kinesztetikus érzékelés, kereszt csatornák érzékelése Téri irányok, relációk érzékelése, időérzékelés	1 2 3 **4** 5

A folyamatos nyomon követés és értékelés területei	Csoport szintű értékelés (1 2 3 4 5)
Nyelvi kommunikáció - Nyelvhasználat Az összefüggő, folyamatos beszéd megjelenése, a folyamatos beszéd A beszéd tisztasága Beszédértés Nyelvi kifejezőkészség	1 2 3 4 5
Nagymozgások Mozgáskoordináció, motoros képességek Téri tájékozódás mozgással a cselekvés szintjén	1 2 3 **4** 5
Finommotorikus képességek Az ábrázoló tevékenységek során Finom motorikus fejlődés a mindennapokban	1 2 **3** 4 5

Erősségek:

Óvodánkban több tehetségígéretes gyermek is van. Őket a szülőkkel megtartott fogadóórán történt beszélgetés alkalmával a Tehetségkapu – hoz irányítottuk.

Fejlesztési javaslatok:

Egyre inkább tapasztaljuk, hogy az egyre kevesebb szabadban végzett nagymozgás és a több képernyőidő miatt gyakoribbak az észlelési és mozgáskoordinációs (finommotorikai) problémák, amelyek gátolják a bonyolultabb kognitív sémák beépülését, s ez a mérés során is felszínre került.

A túl korai és túlzott mértékű képernyőidő használata negatívan hat a gyermekek idegrendszerére, beszédfejlődésére és társas kapcsolataira.

Éppen ezért meghívtam Uzsalyné Dr. Pécsi Rita neveléskutató asszonyt, aki 2026. szeptemberében tart előadást az óvodánkban „A képernyő és az internet hatásai – A függőség kialakulása és megoldásaink „ témában a szülőknek és munkatársaimnak.

7. Az óvodában megvalósult szolgáltatások (Szülői igényekre alapozott)

Külső szolgáltatások, együttműködések:

Óvodánkban a gyermekek tehetségének kibontakoztatását és készségeik sokoldalú fejlesztését a délutáni időszakban külső szolgáltatók bevonásával is támogatjuk. A 2025-2026-os nevelési évben az alábbi foglalkozások valósultak meg:

1. Judó (heti 2 alkalommal)
2. Ovis Torna Dórival
3. Sakk
4. Foci
5. Gyermekjóga
6. Tánc és akrobatika

A programok mind hozzájárultak a gyermekek mozgás-, zenei-, kognitív készségeinek fejlődéséhez, valamint színesítették mindennapi óvodai életünket

7.1. A pedagógiai programban is megjelenített és megvalósult intézményi szintű óvodai ünnepek és egyéb programok tartalmai, időpontjai, felelősei

Ssz.	Program	Időpont	Felelős
1.	Habakuk Bábszínház A süni ajándéka	Szeptember 18.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
2.	Szülői értekezlet **(Középső - és Nagycsoport)** **17.00.**	Szeptember 22.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
3.	Szülői értekezlet **(Kiscsoport 1, Kiscsoport 2.)** **17.00.**	Szeptember 23.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
4.	Almaszedés Pomázon **(Középső és Nagycsoport)**	Szeptember 25.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
5.	Magyar Népmese napja Vadadi Adrienn – író-olvasó/mesehallgató találkozó	Szeptember 30.	Óvodaigazgató

6.	Fertő -Hanság Nemzeti Park - Foglalkozás	Október 1.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
7.	Zsiráf kupa **(Középső és Nagycsoport)**	Október 2.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
8.	Szüreti mulatság **17.00.** Kolompos együttes előadása **(Szülőkkel közös program)**	Október 9.	Teljes dolgozói kör
9.	Tökfaragás az Apukákkal **(Középső és Nagycsoport) 16.00.-18.00.**	Október 13.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
10.	Tökfaragás az Apukákkal **(Kiscsoport 1. Kiscsoport 2.) 16.00.-18.00.**	Október 14.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
11.	Teddy maci program	Október 16.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
12.	Szakmai nap	Október 22.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
13.	Iskolai őszi szünet	Október 23. -31.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
14.	Városi Pedagógiai nap	November 3.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
15.	Óvodai fotózás	November 4. 5.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
16.	Habakuk Bábszínház – Liba galiba	November 10.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
17.	Márton nap	November 11.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
18.	„Búcsúzó fa" ültetése (Nagycsoport)	November	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok

19.	1. Adventi gyertyagyújtás	December 1.	Óvodapedagógusok
20.	Nagyi v. Nagyszülő mesél-Adventi időszakban	December 2.– december 18. 13.00.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
21.	Habakuk Bábszínház- A Mikulásleves	December 4.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
22.	Jön a Mikulás!	December 5.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
23.	Óvodai Karácsony	December 16.	Teljes dolgozói kör
24.	Iskolai téli szünet	December 19. – január 4.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
25.	Mozgásfesztivál (Nagycsoport)	Január	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
26.	Farsang hete	Február 9.-13.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
27.	Habakuk Bábszínház - Hamupipőke	Február 20.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
28.	Március 15.-i megemlékezés	Március 13.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
29.	Újrahasznosítás világnapja – Barkácsolás az Apukákkal (újrahasznosított anyagokból játék készítése) **(Középső és Nagycsoport)** **16.00.-18.00.**	Március 18.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
30.	Újrahasznosítás világnapja – Barkácsolás az Apukákkal (újrahasznosított anyagokból játék készítése) **(Kiscsoport 1 és Kiscsoport 2.)** **16.00.-18.00.**	Március 19.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
31.	Kirándulás a Széchenyi -hegyre – Erdők Világnapja alkalmából	Március 20.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok

	(Középső és Nagycsoport)		
32.	Ákom – Bákom Bábcsoport – A három nyúl	Március 27.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
33.	„ZÖLD - ÉSZ" vetélkedő **(Iskolába menő gyerekek)**	Április	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
34.	Iskolai tavaszi szünet	Április 2 – 10.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
35.	Föld napja - Virágültetés Anyukákkal	Április 22.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
36.	Kirándulás Csillebérc - Piczinke Póniudvar **(minden csoport)**	Április 30.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
37.	Anyák napja **(Kiscsoport 1, Kiscsoport 2, Középső csoport, Nagycsoport)**	Május 4.-5.-6.-7.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
38.	Ákom – Bákom Bábcsoport – Mókus és a szarka	Május 8.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
39.	Szakmai napok	Május 14.-15.	Óvodaigazgató
40.	Mézerdő Méhészet Interaktív bemutató foglalkozás	Május 20.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
41.	Kihívás napja –Mozogjunk együtt az Anyukákkal **16.00.**	Május 21.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
42.	Évzáró **(Kiscsoport 1 – Szülőkkel közös program)** **17.00.**	Május 26.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
43.	Évzáró	Május 27.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok

	(Kiscsoport 2- Szülőkkel közös program) **17.00.**		
44.	Évzáró **(Középső csoport – Szülőkkel közös program)** **17.00.**	Május 28.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
45.	Évzáró **(Nagycsoport — Szülőkkel közös program)** **17.00.**	Május 29.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
46.	Búcsúzó **(Iskolába menő gyerekek - Szülőkkel közös program)** **17.30.**	Május 29.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
47.	Aludjunk az Oviban! **(Iskolába menő gyerekek)**	Június 12.	Óvodaigazgató, óvodapedagógusok

8. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Az elmúlt nevelési évben több alkalommal tartottunk olyan programokat, amelyek a szülők számára is nyitottak voltak. A kollégák szakmai fejlődés támogatása érdekében szeretném a következő nevelési évben bevezetni, hogy évente legalább egy alkalommal minden óvodapedagógus hospitáljon egymásnál. A hospitálásokat, akárcsak az ellenőrzéseket minden esetben szakmai megbeszélés követi, amely elősegíti a tapasztalatok, ötletek, módszerek megosztását, a szakmai fejlődést.
Az információáramlás biztosítása érdekében több csatornát alkalmaztunk annak megfelelően, hogy ki az érintett és milyen gyors reakciót igényelt. Partnereinket személyesen, faliújságon, e-mailben, telefonon vagy az OviKréta felületen keresztül tájékoztattuk. A dolgozók számára az információátadás szóban, e-mailben, messenger- vagy zárt Facebook-csoportban, illetve telefonon történt. Szükség esetén emlékeztető e-maileket is küldtem, hogy mindenki időben megkapja a tájékoztatást.

8.1. Munkaközösségek

Óvodánkban 3 szakmai munkaközösség működik, amelyek célorientált tevékenységükkel támogatták az intézmény szakmai megújulását és mindennapi működését.

1.) **A Környezeti munkaközösség** fő feladata: az élményalapú, játékos tapasztalatszerzés biztosítása, amely megalapozza a gyermekek környezettudatos magatartását és a természet szeretetét.
2.) **A Teljesítményértékelési munkaközösség** fő feladata: az intézményben dolgozó pedagógusok éves szakmai munkájának egységes, objektív és átlátható ellenőrzése, értékelése.
3.) **A Gyermekvédelmi munkaközösség** fő feladata: a gyermekek mindenekfelett álló érdekének érvényesítése, a veszélyeztetettség megelőzése, valamint a jelzőrendszeri kötelezettségek összehangolt működtetése az óvoda és a külső gyermekvédelmi intézmények között.

A mellékletben találhatóak a részletes munkaközösségi beszámolók.

8.2. Nevelés nélküli munkanapok időpontjai és felhasználásuk

Ssz.	Felhasználás tárgya	Időpont/helyszín	Érintettek, felelősök
1.	- Prof. Dr. Gyarmathy Éva előadása, - az előadó betegsége miatt elmaradt/halasztásra került. - Kutyaterápiás foglalkozás előkészítése. - OviKréta	2025.október 22. Kamaraerdei Óvoda	Nevelőtestület, óvodaigazgató
2.	Városi Pedagógiai Szakmai Nap	2025. november 04. 1.sz. Általános Iskola - Budaörs	Nevelőtestület, óvodaigazgató
3.	Évzáró értekezlet	2025. december 19. Kamaraerdei Óvoda	Nevelőtestület, óvodaigazgató
4.	Szakmai kirándulás	2026. május 14. Répáshuta, Lillafüred	Alkalmazotti közösség, óvodaigazgató
5.	Szakmai kirándulás	2026. május 15. Répáshuta, Lillafüred	Alkalmazotti közösség, óvodaigazgató

A nevelés nélküli munkanapokon nem érkezett szülői igény az óvodai feladatellátásra.

9. Információáramlás

A szakmai feladatok ellátásához szükséges információk színterei

Szóbeli		
1.	Nevelőtestületi tanácskozások (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet)	Az értekezletek, megbeszélések jelentős mértékben hozzájárultak a szakmai munka színvonalának emeléséhez, a problémák hatékony kezeléséhez és a belső kommunikáció erősödéséhez, fejlődéséhez.
2.	Vezetőségi értekezletek, megbeszélések	A vezető-helyettessel rendszeresen megbeszéltük az aktuális feladatokat, esetleges problémákat. Számíthatok rá minden tekintetben. Távollétem esetén méltón képviseli az óvodát A vezetői értekezletek mellett többször tartunk megbeszélést online formában, bár a személyes jelenléti értekezletek hatékonyabbak voltak.
3.	Vezetői utasítás	Az óvodai szabályok betartása mindenkire vonatkozik.
4.	Munkaértekezletek az éves munkaterv szerint (dajkai, pedagógiai asszisztensi, stb.)	A munkaterv szerint megvalósultak a tervezett értekezletek.
5.	Alkalomszerű, szükség szerinti értekezletek, megbeszélések.	Az évzáró és évnyitó értekezleten kívül aktuális kérdéseket megvitató értekezleteket, megbeszéléseket tartottunk.
6.	Egyéni beszélgetések	Az egyéni beszélgetéseket személyes formában kezdeményeztem. Igyekszem a dolgozókkal napi szinten is tartani a kapcsolatot. Lehetőséget és időt adtam arra, hogy megoszthassák velem örömeiket, gondjaikat, kéréseiket, kérdéseiket. Nagyon fontosnak tartom ezeket a bizalmon alapuló beszélgetéseket annak érdekében, hogy tudják, számíthatnak rám. A szülőkkel való kapcsolatomat is az együttműködés és a segítőkészség jellemzi. Más óvoda vezetőivel jó kapcsolatot ápolok. Nagyon sok segítséget kapok tőlük, s én is igyekszem az ő segítségükre lenni. Adott esetben ők is elismerik munkámat.

Írásbeli		
1.	Csoport faliújság	A csoportok faliújságjai informatívak, naprakészek.
2.	Meghívó	Az óvodai nyílt rendezvényekre központi meghívásokat alkalmazunk a csoportok ill. a nevezett online felületeken.
Elektronikus – online		
1.	Közösségi oldal	Óvodánk weboldala, ill. közösségi oldala naprakész, informatív.
2.	Ügyfélkapu	Az óvoda működtetése során keletkezett munkaügyi, gazdasági és tanügyigazgatási dokumentumokat ezen a felületen juttatom el az érintett felekhez.

10.Az intézmény külső kapcsolatai

Ssz.	**Az információ átadás színterei**	**Külső kapcsolatok – Szöveges értékelés**
Szóbeli		
1.	Egyéni beszélgetések	A szülőkkel igyekeztünk napi szinten tartani a kapcsolatot, de hogy minden szükséges információt megkapjanak, több felületen is tájékoztatjuk őket. Az óvodai zárt csoportok is gyors információáramlást biztosítanak mindenki számára. A közoktatási intézmények pedagógusaival, a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival, az óvoda védőnőjével, a Gyermekjóléti Szolgálat dolgozóival alkalomszerűen konzultáltunk.
2.	Értekezletek, megbeszélések	Részt vettünk minden külső partner által szervezett értekezleten (pl: Köznevelési és Közművelődési Osztály, közoktatási intézmények, Pedagógiai Szakszolgálat, Gyermekjóléti Szolgálat)
Írásbeli		
1.	Hirdetőtábla	A városi intézmények, szervezetek által meghirdetett programok, rendezvények, információk az óvoda hirdetőtábláján tájékoztatták a belső partnereket.

Az elmúlt nevelési évben intézményünk sokrétű és eredményes kapcsolatot ápolt partnereivel. Szoros szakmai együttműködés valósult meg a bölcsődékkel, iskolákkal és a

felkészítésére, valamint a partneri elégedettség mérésére. A fenntartóval a kapcsolattartás folyamatos, kétoldalú és építő jellegű volt.
A partneri együttműködések hozzájárultak az intézmény szakmai fejlődéséhez, a gyermekek nevelési lehetőségeinek bővítéséhez, és tovább erősítették intézményünk kapcsolatait más oktatási – nevelési intézményekkel.
Az idei évben is fogadtunk az ELTE-ről egy óvodapedagógus hallgatót külső szakmai gyakorlatra. Csoportonként 5 gyermekkel részt vettünk az ELTE Babalabor által végzett játékos pszichológiai kutatásában. Továbbra is aktívan bekapcsolódtunk a középiskolai tanulók közösségi szolgálatának teljesítésébe, számukra helyszínt és szakmai támogatást biztosítunk. Emellett az ERASMUS program keretében az 1. sz. Általános Iskola spanyol pedagógusokat látott vendégül egy héten át, akik óvodánkba is ellátogattak. Betekintést nyerhettek óvodánk mindennapi szakmai munkájába, s részt vehettek egy foglalkozáson, melyet a kiscsoportos óvodapedagógus kolléganő tartott fenntarthatóság témában, ezt pedig egy jó hangulatú szakmai beszélgetés követte.

2025. novemberében abban a szerencsés helyzetben voltam, hogy 6 kolléganőmmel együtt részt vehettem a Magyar – Szingapúri Óvodapedagógiai Napokon. Hárman a Kamaraerdei Óvodát képviseltük, 2 kolléganő a békásmegyeri Cseresznyevirág Művészeti Óvodából, egy Kolléganő pedig a budakalászi Csodabogár Óvodából érkezett.

A Szingapúrban töltött 10 nap alatt számos szakmai programon vettünk részt. Nagy élmény volt betekintést nyerni az ottani oktatási rendszerbe, ami nagymértékben eltér a hazai oktatási rendszertől.
Ellátogattunk a

- **Pariposa** óvodába,
- **Kindle Garden** óvodába,
- **Eshkol Valley** iskolaelőkészítőbe,
- **Astor** Nemzetközi iskolaelőkészítőbe,
- **Szingapúri Magyar Nagykövetségen** abban a megtiszteltetésben volt részünk, hogy fogadott minket Horváth Péter a Szingapúri Magyar Nagykövetség konzulja és Németh Zita, kulturális attasé. Bő egy órás beszélgetést folytattunk a hazai és a szingapúri oktatási rendszer hasonlóságairól és különbségeiről.
- **Nemzetközi Kora Gyermekkori Pedagógusképző Intézetbe** (NIEC), ahol szintén bemutathattuk a saját intézményeinket és előadást hallgathattunk a Szingapúri pedagógusképzésről Jeannie Ng kampuszigazgató asszonytól.
- **Művészeti kiállításra,**
- A **Wallich Residence** 59. emeleti előadótermében előadást hallgattunk a Szingapúri oktatási rendszerről, melyet a Szingapúri Oktatási Minisztérium referense, Ms. Karen Lim tartott.
- **EduTech Asia** – szakmai kiállításra. Ez Ázsia egyik legnagyobb oktatási technológiai konferenciával egybekötött kiállítása, ami az iskolavezetők és technológiai szolgáltatók találkozója, melynek középpontjában a „phygital" (fizikai+digitális) élmények fejlesztése

találkozója, melynek középpontjában a „phygital" (fizikai+digitális) élmények fejlesztése áll. A rendezvény célja, hogy a technológia segítségével hatékonyabbá tegye az oktatást és áthidalja a digitális szakadékot. A rendezvény a mesterséges intelligencia és a digitális eszközök oktatási integrációjára összpontosít, különös tekintettel a jövő tanítására.

11.A pedagógiai munka feltételei

11.1.Gazdálkodás, tárgyi, infrastrukturális feltételek

Az elmúlt nevelési évben intézményünk infrastrukturális feltételei stabil alapot biztosítottak a nevelés-oktatás zökkenőmentes megvalósításához. A szükséges javítási, karbantartási feladatokat időben jeleztük a fenntartó felé. Az infrastruktúra állapotát ősz elején felmértük, nyomon követtük az elhasználódást, a szükséges javításokat, és ennek megfelelően terveztük be. A költségvetési tervezés során különösen figyeltünk a szakmaiság, a takarékosság és a folyamatos fejlődés szempontjainak érvényesülésére.
Az intézmény tárgyi és infrastrukturális feltételei biztosították a mindennapi szakmai munka eredményes megvalósítását. A fejlesztésekre, innovációkra való nyitottság minden kollégára jellemző volt. A költségvetésbe betervezett eszközök beszerzése nagy részben már megvalósult. A javítható eszközök karbantartása folyamatos. A költségvetés elkészítésekor figyelembe vettem a PP céljait, a kitűzött fejlesztéseket, - az Éves Munkatervben kijelölt nevelési-, tanulási feladatok eszközigényét - a baleseti, tűz-, és munkavédelmi kockázatok megelőzését, HACCP előírásokat, az eszközök elhasználódását.

A 2025/2026. nevelési évben nevelő-fejlesztő tevékenységet segítő tárgyi eszközök beszerzésére került sor a költségvetésből:
Dologi költségvetés terhére:

- 2 db laptopcsere,
- játékeszközök, papír-írószer, foglalkozásokhoz szükséges anyagok, tároló dobozok, polc, dekorációk,
- fejlesztő játékok (pl Montessori fejlesztő játékok),
- 2 csoportba hordozható hangszóró (JBL),
- 3 fa játékkonyha,
- 2 gyerek kanapé,
- tálcás tárolószekrény 2 csoportba,
- biciklitároló állvány a kertbe,
- szakkönyvek,
- traverz (oldalirányú) mászófal a tornaterembe,
- új kerti műanyag székek.

- újabb egy csoportba galéria,
- hangszigetelő függöny a tornateremhez,
- homokozók fölé árnyékoló napvitorla,
- könyvespolc,
- tároló szekrények.

Összefoglaló értékelés:
Minden csoportnak más és más az igénye. Ezért az óvodapedagógusok vásárolhatják meg a szükséges eszközöket, játékokat a költségvetési keretből, illetve jelzik, ha valamire év közben szükségük van.

Fejlesztési javaslatok:
- Pályázatok keresése.

Finanszírozott programok a 2025-2026. nevelési évben

Költségvetés	Szülők
	Pigmy – Állatasszisztált foglalkozás (havonta 1 alkalommal)
	Vadadi Adrienn író-olvasó-mesehallgató találkozó
	Habakuk Bábszínház (4 alkalommal)
	Ákom – Bákom Bábcsoport (2 alkalommal)
Szüreti mulatság	
	FHNP előadás
Lisztérzékenység vizsgálat	
Kirándulások busszal (4 alkalom)	Kirándulások busszal (4 alkalommal)
Dentálhigiénés előadás	
	Mikulás
	Karácsony
	Farsangi hét
Húsvét	
	Virágültetés a Föld Napján
	Anyák napi köszöntés
	Mézerdő méhészet – interaktív foglalkozás
Gyermeknap	
Az iskolába készülő gyerekek búcsúztatása	Az iskolába készülő gyerekek búcsúztatása
Zöld-ész vetélkedő	

11.2. Személyi feltételek

Óvodánkban minden álláshely betöltött. A jelenleg GYES –en lévő két óvodapedagógus helyett pedagógiai asszisztensek dolgoznak. A munkatársak munkájuk végzéséhez megfelelő végzettséggel rendelkeznek. A szükségleteinket folyamatosan felmérjük, azokról reális képpel rendelkezünk, időben kezeljük a felmerülő hiányt, a megfelelő nevelő-oktató munka ennek eredményeképpen zavartalan és megfelelő szinten valósul meg. Igényeinket időben jelezzük a fenntartó felé.
Folyamatosan felmértem, elemeztem, terveztem a humán erőforrásokat, hogy azok a megfelelő időben rendelkezésre álljanak.

Munkakör	Engedélyezett álláshelyek				Betöltött álláshelyek száma			
	2023.	2024.	2025.	2026.	2023.	2024.	2025.	2026.
Igazgató	1	1	1	1	1	1	1	1
Igazgató-helyettes	1	1	1	1	1	1	1	1
Óvodapedagógus	7	7	7	7	7	7	5	5
Fejlesztőpedagógus	1	1	1	1	1	1	1	1
Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők								
Óvodatitkár	1	1	1	1	1	1	1	1
Pedagógiai-asszisztens	1	1	1	1	1	1	1+2	1 + 2
Dajka	4	4	4	4	4	4	4	4
Mt. hatálya alá tartozó dolgozók								
Karbantartó	1	1	1	1	1	1	1	1
Konyhai dolgozó	1	1	1	1	1	1	1	1
Takarító	1	1	1	1	1	1	1	1
Összesen	**19**	**19**	**19**	**19**	**19**	**19**	**19**	**19**

A tartósan távollévő munkatárs (karbantartó - 1 fő) feladatainak ellátását határozott idejű kinevezéssel foglalkoztatott munkavállalóval biztosítottam.

Az óvoda dolgozói az alábbi továbbképzéseken, konferenciákon vettek részt:

- Mesezene program (1fő)
- ÁBPE I. továbbképzés (1fő)
- Budaörsi Pedagógiai Szakmai Nap (10fő)
- Hintalovon Alapítvány – szakmai nap (3fő)
- Éves gyermekvédelmi jelzőrendszeri találkozó (1fő)
- Hintalovon Alapítvány – Gyermekjogi tréning (2fő)
- MÓD-SZER-TÁR – TÉR online előadások (10fő)
- Edudev Zrt. – oviKRÉTA online előadások (10fő)
- Manager Praxis online előadásai (10 fő)
- Országos Pedagógiai asszisztens Konferencia (3 fő)

- Országos Dajka Konferencia (3 fő)
- HACCP képzés (2fő)
- Élményorientált mozgásfejlesztés az óvodában (1 fő)
- Erdőpedagógia az óvodában (3 fő)
- Pázmány Péter Katolikus Egyetem BTK – óvodapedagógus szak (1fő)
- Károli Gáspár Református Egyetem BTK – óvodapedagógus szak (1fő)
- Budapesti Komplex SZC Pogány Frigyes Technikum – óvodai nevelő (1fő)
- Gordon Kiadó Magyarország Kft - EQ és Gordon – Érzelmi intelligencia fejlesztése Gordon módszerrel óvodás és iskolás korban (2 fő)
- Gordon Kiadó Magyarország Kft - Gordon módszerrel a sikeres pedagógus kommunikációért – T.E.T. Dr. Thomas Gordon Tanári Eredményesség Tréningje (1fő)

12. Legitimációs záradék

A beszámolót az óvoda igazgatója készítette a nevelőtestület bevonásával.

2026.június 19.

.....
aláírás

Az óvoda 2025-2026. nevelési évről szóló beszámolójával egyetértünk, elfogadásra javasoljuk.

2026. június 24.

.....
Nevelőtestület nevében

2026. június 25.

.....
Szülői szervezet nevében

A beszámolót a fenntartó elfogadja a ..... sz. határozatával.

2026.

.....
aláírás

Kamaraerdei Óvoda
2040 Budaörs, Beregszászi u. 2.Tel/Fax: 06-23-430-631
E-mail: kamaraerdeiovoda@gmail.com

JEGYZŐKÖNYV

Készült

Időpontja: 2026. június 24.
Esemény: Nevelőtestületi értekezlet
Téma: a 2025-2026. nevelési év beszámolója

Jelen vannak: Jelenléti ív szerint (Jelenléti ív csatolva)
Czibere Csabáné
Diricziné Nagy Ildikó
Kapi Dóra Erika
Kőszegi Szilvia
Pállai Viktória
Smid Dóra
Szabó Éva
Virág Mónika Viktória

Jegyzőkönyvvezető:
Hitelesítő: Virág Mónika

Hozzászólások:
Kőszegi Szilvia óvodaigazgató köszönti a nevelőtestület tagjait, s felkéri Diricziné Nagy Ildikót a jegyzőkönyv vezetésére, Virág Mónikát a hitelesítésre.
A beszámoló a nevelőtestület bevonásával készült, melynek tervezetét a Kamaraerdei óvoda igazgatója 2026. június 19-én elküldte e-mail-ben a nevelőtestületnek, hogy azt megismerjék, és véleményt nyilvánítsanak.

Diricziné Nagy Ildikó :
„Elolvastam, átnéztem.
Jól összefoglalt, lényegretörő beszámoló.
Köszönöm a munkádat.
Sárgával jelöltem a szóközt, kékkel, ha szerintem hiányzott valami."

Pl.:
7. oldal :
„Az óvodai közösség (gyermekek, szülők, dolgozók) bevonásával adománygyűjtő akció és felajánlás szervezése a helyi Budaörsi Állatmenhely részére."
17. oldal:
„Ballagó – fa" helyett „Búcsúzó --fa"

Kamaraerdei Óvoda
2040 Budaörs, Beregszászi u. 2.Tel/Fax: 06-23-430-631
E-mail: kamaraerdeiovoda@gmail.com

„Nagyimama mesél" helyett „Nagyi vagy Nagyszülő mesél".
18. oldal:
„A Zöld-Ész vetélkedő lehetne mindig június 5 -én, a Környezetvédelmi világnapon."
21. oldal:
„Prof.Dr Gyarmathy Éva előadása - az előadó betegsége miatt elmaradt/halasztásra került."
23. oldal:
„Csoportonként 5 gyermekkel részt vettünk az ELTE Babalabor által végzett játékos pszichológiai kutatásában."
26. oldal:
„Két óvodapedagógus helyett pedagógiai asszisztensek dolgoznak."

Szabó Éva :
„Elolvastam. Személy szerint nem láttam benne olyasmit, ami hiányozna. Szerintem nem hosszú, tárgyilagos és minden benne van."

Czibere Csabáné:
„Elolvastam, szerintem részletes és mindenre kiterjedő. Én csak egy elírást találtam: 15.oldal - "Havi rendszerességgel vettek részt...." mondatnál elmaradt az „r" betű."

Smid Dóra:
„Szerintem a beszámoló nagyon átfogó, szakmailag igényes, minden fontos területre kitér. Csak pár elütési hibát találtam, azokat javítottam."

Virág Mónika:
„Elolvastam a Beszámolót. Úgy látom, hogy nagyon jól össze van állítva, és hűen tükrözi a magas szintű szakmai munkánkat. Találtam benne pár piros betűs részt, ami nagyrészt az én munkakörömre vonatkozik. Kiírtam magamnak, hogy milyen adatokat kell holnap neked átadnom, hogy ezek az adatok is meg tudjanak jelenni."

Kapi Dóra :
„Nekem egy észrevételem van:
Az óvodai év során megvalósult projekt napok:
Március 21 Az erdők világnapja.
Ez alkalomból március 20-án Hűvösvölgyben voltunk erdőpedagógia foglalkozáson egy erdőpedagógus vezetésével a Széchenyi-hegyi Gyermekvasúton egy erdőismereti kocsiban.
Szuper jól összeszedett beszámoló."

Kamaraerdei Óvoda
2040 Budaörs, Beregszászi u. 2.Tel/Fax: 06-23-430-631
E-mail: kamaraerdeiovoda@gmail.com

Pállai Viktória:
Átolvastam.
Amit hozzátennék:
- 17.o. külső foglalkozásoknál a jóga kimaradt

A Kamaraerdei Óvoda nevelőtestülete

8 igen,

0 nem,
0 tartózkodás mellett, egyértelmű kézfeltartással **elfogadta** az Éves beszámolót.

Kőszegi Szilvia megköszönte az észrevételeket és a részvételt, ezután az értekezletet bezárta.

Budaörs, 2026. június 24.

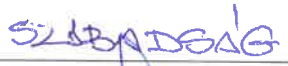
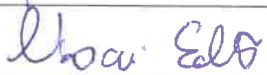
Kamaraerdei Óvoda 2040 Budaörs, Beregszászi

.....
óvodaigazgató

Jelenléti ív

Időpont: **2026.06.24.**
Téma: **Éves beszámoló**

Jelen vannak:

NÉV	ALÁÍRÁS
Czibere Csabáné	
Diriczíné Nagy Ildikó	
Frank Tímea	
Kapi Dóra	
Király Gabriella	
Kőszegi Szilvia	
Pállai Viktória	
Smid Dóra	
Szabó Éva	
Vicsai Edit	
Virág Mónika Viktória	

Kamaraerdei Óvoda
2040 Budaörs, Beregszászi u. 2.
Tel./ Fax: (06 23) 430 631
E-mail: kamaraerdeiovoda@gmail.com
Honlap: www.kamaraerdeiovoda.hu

Évvégi beszámoló a Környezeti munkaközösségi munkájáról

2025-2026 nevelési év

A Kamaraerdei Óvoda eddig két alkalommal nyerte el az Állatbarát Óvoda és szintén kétszer a Zöld Óvoda címet. Jövőbeli tervünk az Örökös Zöld Óvoda cím elnyerése. Ennek megfelelően nagy hangsúlyt fektetünk a gyermekek környezettudatos magatartásának és környezetbarát szemléletformálásának megalapozására. Az óvoda dolgozói személyes példamutatással, egyéni, fenntartható ötleteikkel törekednek az óvodás korú gyermekek környezettudatos és természetvédő életmódjának kialakítására.

A 2025-2026 nevelési évben megvalósult feladatok a munkaközösség tervezett tevékenységeiből:

Az óvodai csoportok ettől a nevelési évtől kezdve a csoportra jellemző óvodai jeleknek megfelelően új nevet kaptak – ***MEZŐ, VÍZ, LEVEGŐ és ERDŐ***

Az óvodánk mind a 4 csoportja vállalta egy-egy környezetvédelmi jeles naphoz kapcsolódó tevékenységek kidolgozását:

- **„Víz"** - Kiscsoport 1. - **Állatok világnapja (október 4.)**

  Állathangutánzó játékok, állatos találós kérdések, a korcsoportoknak megfelelő állatos mesék dramatizálása a csoportokban,

  Habakuk Bábszínház - A süni ajándéka

  Felhívás gyűjtésre a Budaörsi Állatmenhely számára – az összegyűlt kutya- és macskatápokat, fekvőhelyeket, játékokat, jutalomfalatokat, stb. átadtuk a menhely vezetőjének, aki felajánlotta, hogy a jövőben szívesen tartanak az óvodánkban felelős állattartást és állatvédelmet népszerűsítő játékos foglalkozást.

  Állatasszisztált kutyaterápia foglalkozás kezdődött, amely mind a 4 csoportnak havonta egy alkalommal intenzív 45 perc jelent Pigmy kutyussal és a terapeuta Lilivel.

  Fertő -Hanság Nemzeti Park – Goda István játékos, interaktív környezeti nevelés foglalkozása

- **Levegő** - Kiscsoport 2. - **Víz világnapja (március 22.)**

  Óvodaiszintű program megszervezése

  Az udvaron felállított óriás vitorláshajó külső festése a gyerekekkel együtt,

  A homokozó négy tartóoszlopára tekert frissen tartó fóliával „akvárium" készítése, majd „betelepítése" a gyerekek által színezett és kivágott papír halakkal,

  Csipeszes békamentés a hínáros tóból (változatosan kifeszített fonalak közül húscsipesszel béka alakú babzsákok kiszedése)

  Gyurma halak készítése és díszítése kagylókkal a gyerekekkel együtt,

  Kísérletek vízzel, beszélgetőkör.

  Vízhez, vízi állatokhoz kapcsolódó közösségépítő és értelemfejlesztő játékok – közös drámajáték a gyerekekkel

  Mesék, versek a vízről,

  Szókincsbővítő játékok - csepp, hullám, folyó, tó, tenger.

  „Miért fontos a víz?" - Kommunikációs gyakorlat, dramatizált beszélgetések.

  Esőmérő készítése újrahasznosított műanyagból

- **Mező** - Nagycsoport - **Föld napja (április 22.)**

  Óvodaiszintű Föld napja program megszervezése

  Papírdoboz űrhajó készítése,

  bolygók – karika célbadobó játék készítése,

  Föld készítése a gyerekekkel közösen ***műanyagkupak-mozaik*** technikával

  Űrhajó hajtogatása papírból a gyerekekkel

  Környezetvédelem és fenntarthatóság - a műanyag PET palackok újrahasznosításának útja – közös drámajáték a gyerekekkel

  Szókincsbővítés: földrészek, a naprendszer tagjai, bolygók nevei,

- ***Mentsük meg a Földet!*** – az óvodapedagógusok bábelőadása

- **Erdő** - Középső csoport - **Madarak és fák napja (május 10.)**

  Vers- és mesemondó délelőtt.

  Ákom – Bákom Bábcsoport: Mókus és a szarka

  Szókincsbővítés: növények, fák, fajtái, nevei, részei, madarak nevei – nyilak, jelölő táblák készítése az óvoda udvarra

  Madár- és növénymegfigyelések, felismerések távcsővel és nagyítóval.

  A Budaörsi Mákszem Óvoda mentorkertjének első nyílt napján való részvétel

  A program során lehetőség nyílt a **Madárbarát tanösvény** bejárására,

A változatos tevékenységek megvalósításában a környezeti munkaközösség tagjai mindannyian tevékenyen részt vettek.

Óvodai közösségi szinten, a családok bevonásával megvalósult programok:

- **Tökfaragás (október 14)** – az apukák a gyermekükkel együtt faragtak tököt, az elkészült alkotásokból kiállítás készült, a családok szavazhattak a legnépszerűbb tökre
- **Újrahasznosítás Világnapja (március 18.)** – az apukák a gyermekükkel közösen készítettek madárodút újrahasznosított alapanyagokból (hulladék félékből – műanyag PET palackból, italos dobozból, raklapból, műanyag marmonkannából, stb.)
- **Föld napja (április 22.)** – a gyermekek az anyukájukkal együtt vettek részt az óvodai környezet szépítésében, együtt ültették el az erre a célra vásárolt virágokat.
- **Kihívás Napja (május 21.)** – A Challenge Day keretében meghirdetett minimum 15 perc közös mozgás minden évben kiváló lehetőséget kínál az édesanyák és gyermekeik számára a közös sportolásra, a mozgás örömének megtapasztalására és az egészséges életmód népszerűsítésére.

Az iskolába készülő nagycsoportosok játékos tudáspróbája:

- A „Zöld Kalózok" játékos vetélkedő keretében adhatnak számot arról, milyen ismereteket sajátítottak el az óvodában a Föld élővilágáról, a környezetvédelemről, az újrahasznosításról és az energiatakarékosságról. A gyermekek tudását és készségeit változatos, életkoruknak megfelelő mozgásos, ügyességi és ismeretbővítő feladatok segítségével mérjük fel, miközben élményekben gazdag, vidám programon vehetnek részt.

Az előre megtervezett feladatokon túl további feladatok megvalósítása:

- ***Hogyan lett a Föld a jóbarátom?*** - óvodai környezetvédelmi, újrahasznosítási bemutató foglalkozás az I.sz. Általános Iskola Erasmus partnereiként (április 16 – án) Magyarországra látogatott 4 fő spanyol (Gran Canariai) pedagógus részére.
- ***DM-Pályázat*** – molinóra festés - a nagycsoportosok közös munkája a napvédelem fontosságáról
- ***Méhek Világnapja (május 20.)*** – a Mézerdő Méhészet bemutatója – a programon a Budaörs TV felvételeket készített

Budaörs, 2026.06.08

Diriczíné Nagy Ildikó
munkaközösség vezető
óvoda- és drámapedagógus
óvodaigazgató-helyettes

GYERMEKVÉDELMI MUNKAKÖZÖSSÉG BESZÁMOLÓJA
2025-2026-OS NEVELÉSI ÉV

Általános gyermekvédelmi feladatokat az óvodapedagógusok ebben a tanévben is gondos körültekintéssel és folyamatosan végezték.
Év elején a fejlesztő kollégák felmérték a gyermekeket és ezek alapján tűzték ki az évi fejlesztéseket.
A fejlesztések létszáma év közben is többször változott. Voltak olyan nagycsoportosok, akik már középső csoportban elkezdték, így az első félévben befejezték a logopédiai fejlesztéseket. Ők már több éve jártak, így jutott idő az utánuk érkezőknek, vagy azoknak, akik lassabban haladtak.
Igyekeztem figyelemmel kísérni a csoportbeli történéseket. Folyamatosan tartottam a kapcsolatot az óvodapedagógusokkal. A hétköznapi kérdésekre együtt igyekeztünk megoldást találni.
Ez az év okozott több speciális problémát is. Volt HH-s és HHH-s gyermekünk. Egyeztettem az óvodapedagógussal, de nem igényeltek több törődést. Bő egy hónapig jártak óvodánkba, aztán elmentek.
Egy másik csoportban is kérték a segítségem. Ott a gyermeket elhanyagolónak tűnő viselkedés miatt. Beszéltem a szülőkkel, akik együttműködők voltak. Nyomon követve a változásokat, jelenleg van elég ruhája és odafigyelnek rá.
Jelenleg is fennálló probléma egy másik csoportban az egyik gyermek szokásostól nagyon eltérő viselkedése. Pszichológussal, szülővel tartjuk a kapcsolatot, ez még folyamatban van.

A speciális gyermekvédelem keretében:

1. A tanév kezdetén Domokos Judit elvégezte az adatok és igazolások begyűjtését.
   Ennek alapján:
   - 100 %-os normatív kedvezményre jogosultak (3 vagy többgyermekes): **18** fő.
   - 100 %-os normatív kedvezményre jogosultak (havi jövedelem alapján): **2** fő.
   - 100 %-os normatív kedvezményre jogosultak (tartósan beteg vagy fogyatékos vagy a családban tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek): **6** fő.

   Összesen: **26** fő

2. A logopédiai szűrővizsgálat elvégzése után
   - kiscsoportból2 **0** fő
   - középső csoportból **6** fő
   - nagycsoportból **8** fő
   - óriás csoportból(kiscsoport1) **0** fő

   vett részt rendszeres logopédiai foglalkozásokon.

   Összesen: **14** fő

A tanév végére a tanköteles gyerekek beszédhibáján sikerült jelentősen javítani.

3. Fejlesztőpedagógiai foglalkozásokon (részképesség fejlesztésen) a fejlesztőpedagógus felmérései alapján

a kis csoportból 2 **0** fő
- a középső csoportból **5** fő
- a nagycsoportból **5** fő
- az óriás csoportból(kiscsoport1) **0** fő vett részt.

Összesen: **10** fő

A fejlesztőpedagógus által vezetett mozgásfejlesztésen
- kiscsoportból 2- **3** fő
- a középső csoportból **13** fő
- a nagycsoportból **8** fő
- az óriáscsoportból(kiscsoport1) **0** fő vett részt.

Összesen: **24** fő

4. Mozgásfejlesztő (gyógytorna) foglalkozásokon:

- kiscsoportból2 **0** fő
- középső csoportból **15** fő
- nagycsoportból **20** fő
- óriás csoportból (kiscsoport1) **0** fő vett részt.

Összesen: **35** fő

5. Alapozó terápián, amelyet változó helyeken vehettek igénybe a gyermekek.
- a nagycsoportból **3** fő

Összesen: **3** fő

A tanév végére a gyermekeknél érezhető fejlődés volt tapasztalható.

6. TSMT-re járt intézményen kívül

- középső csoportból **0** fő
- az óriás csoportból **0**fő
- a nagy csoportból **0** fő

Összesen: **0** fő

7. Egyéb mozgásfejlesztések

   - Reflex torna: **1** fő
   - DSZIT az óvodában **2** fő

   Összesen: **3** fő

8. Intézményünkben a következő felméréseket végeztem el:
   - Gyermekét egyedül nevelő szülő: **2** fő
   - Nevelési Tanácsadóba jár rendszeresen: **0** fő
   - Nevelési Tanácsadóba küldtük szakvéleményért: **0** fő
   - SNI: **1** fő
   - BTMN: **0**fő
   - Kötelező oltást minden kiscsoportos megkapta.
   - Tanköteles gyermekek száma: **30** fő

A30 tanköteles gyermekek közül **20** gyermek kezdi el az első osztályt 2026 szeptemberében, illetve **2** gyermek **iskola előkészítő** csoportba megy, **1** gyermek **marad óvodában**.
Az óvodában maradt egy kisgyermek az Oktatási Hivatal döntése alapján marad.

9. Elkészítettem az éves beszámolót, év közben is támogattam a GYEJÓ szolgálatot adatkéréssel kapcsolatban.
   - Kapcsolatot tartottam a Nevelési Tanácsadóval és a Gyermekjóléti Szolgálattal, valamint az óvoda logopédusával, fejlesztőpedagógusával, a pszichológussal és a védőnővel.

10. A következő programon vettem részt a tanév során:

    - Kerekasztal beszélgetésen, melyen részt vett Az Esély Szociális Társulás Szociális és Gyermekjóléti Központ, Család – és Gyermekjóléti Szolgálat, a Hintalovon alapítvány küldöttje. Budaörsi, bölcsődék és óvodák.
    - Hintalovon alapítvány rendezésében jelzőrendszeri találkozó és tréning, melyen részt vettek a jelzőrendszeri tagok, az óvodák és a bölcsődék vezetői.
    - Az Esély Szociális Társulás Szociális és Gyermekjóléti Központ, Család – és Gyermekjóléti Szolgálat jelzőrendszeri találkozóján egy alkalommal.

Szabó Éva
/Gyermekvédelmi felelős/
Budaörs, 2026. 06. 10.

TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉSI MUNKAKÖZÖSSÉGI BESZÁMOLÓ

2025/2026. NEVELÉSI ÉV

A 2025/26-os nevelési évben mint a Teljesítményértékelési munkaközösség vezetője folytattam a tevékenységemet. 2 segítőm az óvodaigazgató, és az igazgató helyettes voltak. Immár így a 3. nevelési évben tudtam végigkísérni a teljesítményértékelési folyamatokat az óvodában.

1. A teljesítménycélok és a beszámolók fontos részét képezik a pedagógusok értékelésének.

Pedagógusok esetében 3 teljesítménycélt kell a nevelési év elején meghatározni. Óvodaigazgatóknak 4 cél az előírás.

A teljesítménycélokat írásban kellett rögzíteni az OviKréta felületén és azt az óvodaigazgató év végén értékeli.

A teljesítmény célok beszámolóit június 30-ig kell a pedagógusoknak feltölteniük, az igazgatóknak augusztus 31-e a határidő.

2026.06.05. –én Lannert Judit miniszterasszony tájékoztatott arról, hogy az idei tanévben a teljesítményértékeléshez kapcsolódó feltöltési kötelezettséget felfüggeszti. Ennek tükrében a TÉR felületet nem kell június 30-ig befejezni, lezárni.

A munkatársak számára nagyon fontos az egyértelmű és rendszeres visszacsatolás, ezért az óvodaigazgató idén is lehetőséget biztosít az óvoda dolgozóinak év végén egy szakmai beszélgetésre.

2. Szülői kérdőívek

Az óvodai szülői kérdőívek célja a szülők véleményének összegyűjtése az óvodáról, az oktatásról és a nevelésről. Ezek segítségével az óvoda vezetése és a pedagógusok képet kaphatnak a szülők elégedettségéről. A szülők az óvodában történő változtatásokra, fejlesztésekre javaslatokat tehetnek.

A tavalyi nevelési évben a kérdőíveket kiegészítettem. Így valamennyi a gyermekekkel foglalkozó szakember bekerült a kérdőívek kérdései közé, a válaszokból kiderült, hogy a szülők mennyire elégedettek az adott szakemberekkel, és a munkájukkal.

Kérdőívek tartalma

Az óvodai környezet:

- Az óvoda épülete, felszereltsége, tisztasága, a gyermekek számára biztosított tér, a játékok és.
- A pedagógusok, a logopédus, az óvodapszichológus, fejlesztőpedagógus, illetve a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő dolgozók munkája.

Az óvodai nevelés:

- Az oktatás minősége, a pedagógusok hozzáállása a gyermekekhez, a pedagógusok és a szülők közötti kommunikáció.
- A gyermekkel foglalkozó pedagógusok, és egyéb szakemberek személyisége, és munkája.

A gyermekek fejlődése:

- A gyermekek érzelmi, szellemi és fizikai fejlődése az óvodában, a gyermekek aktivitása és a szülők által tapasztalt változások.

Az óvodai programok:

- A szakkörök, kirándulások, ünnepségek és egyéb programok, amelyek szervezése az óvodában zajlik.

A szülői részvétel:

- A szülői értekezletek, a szülői csoportok és egyéb szülői aktivitások.

A kérdőívek segítségével az óvodai vezetőség és a pedagógusok véleményeket, és tapasztalásokat kapnak melyek:

- A szülők véleményét tükrözik az óvodával kapcsolatban,
- Az oktatás és nevelés minőségéről adnak visszajelzést,
- A gyermekekkel foglalkozó szakemberekről véleményt nyilváníthatnak,
- Az óvodában történő változtatásokra javaslatokat nyújtanak,
- A szülőkkel és a gyermekekkel való kapcsolatot erősítik.

- Személyes vélemények:

Fontos, hogy a szülők az óvodai kérdőívekben őszinte véleményüket fejezzék ki. A kérdésekre lehetőleg részletesen válaszoljanak, valamint a szubjektív véleményüket is kifejezzék. Ez segít az óvoda vezetőségének és a pedagógusoknak jobb nevelési-oktatási ellátást nyújtani a gyermekek számára, a szülők megelégedésére.

Idén az SZMK-s szülők a kérdőíveket május közepén kapták meg, majd 1 hét múlva záródott a határidő.

A beérkezett kérdőívek nagyon pozitív képet mutattak óvodánkról. Elégedettséget tükröztek a szülők részéről a pedagógiai munka, a gyermekek fejlődése, a gyermekek óvodai környezete, a programok, a tárgyi feltételek tekintetében.

Különösen pozitív, hogy a gyermekekkel foglalkozó szakemberek is elégedettséget váltottak ki a szülőkből.

Építő kritika, és ötletek érkeztek a szülőktől, melyek beépítése átgondolást igényel, de nem zárkózunk el a megújulástól.

Úgy érzem, hogy a Teljesítményértékelési munkaközösség idén ellátta a feladatát, bízom benne, hogy a továbbiakban is sikeresen együtt tudunk működni segítőimmel.

Virág Mónika

2026.06.10.

ÉV VÉGI ÓVODAPSZICHOLÓGUSI BESZÁMOLÓ
2025/2026-os nevelési év

Készítette: Kis Judit, óvodapszichológus

Intézmények:
• Csicsergő Óvoda
• Rózsa utcai Tagóvoda
• Kamaraerdei Óvoda

---

1. Bevezetés

Az alábbi beszámoló célja, hogy összefoglalja a 2025/2026-os nevelési év során végzett pszichológiai tevékenységeket a három intézmény vonatkozásában. A beszámoló bemutatja a gyermekekkel, pedagógusokkal és szülőkkel végzett munkát, az év során szerzett tapasztalatokat, valamint a további fejlesztési lehetőségeket.

---

2. Tevékenységek összefoglalása intézményenként

Csicsergő Óvoda

• Megfigyelések: Minden csoportban történt megfigyelés, elsősorban a pedagógusok vagy a szülők által jelzett gyermekek esetében. A nevelési év során 87 alkalommal került sor megfigyelésre.
• Egyéni tanácsadás: 31 szülővel történt konzultáció.
• Pedagóguskonzultáció: Csoportlátogatások alkalmával, valamint igény szerint egyéni esetmegbeszélések keretében.
• Szülői fórumok: 2 alkalommal

Rózsa utcai Tagóvoda

• Megfigyelések: Minden csoportban történt megfigyelés, elsősorban a pedagógusok vagy a szülők által jelzett gyermekek esetében. A nevelési év során 60 alkalommal került sor megfigyelésre.
• Egyéni konzultációk: 38 szülő részére biztosítottam tanácsadást.

Kamaraerdei Óvoda

• Szülői tanácsadás: 29 alkalommal került sor egyéni konzultációra. Több esetben közös megbeszélést tartottunk, amelyen a szülők és az érintett pedagógusok egyaránt részt vettek.
• Megfigyelések: Minden csoportban történt megfigyelés, elsősorban a pedagógusok vagy a szülők által jelzett gyermekek esetében. A nevelési év során 62 alkalommal került sor megfigyelésre.
• Pedagógus-támogatás: Kiemelten a beilleszkedési nehézségek, valamint a viselkedésszabályozási problémák kezelésében nyújtottam segítséget.

3. Az intézményi cél megvalósulása

A 2025/2026-os nevelési év egyik kiemelt intézményi célja volt a szakmai együttműködés erősítése és a pszichológusi munka szakmai támogatásának biztosítása.

Ennek keretében aktívan részt vettem a budaörsi óvodapszichológusi munkacsoport munkájában, amely rendszeres szakmai egyeztetési lehetőséget biztosított a kerületben dolgozó szakemberek számára. A munkacsoport alkalmai elősegítették a tapasztalatcserét, a jó gyakorlatok megismerését és az aktuális szakmai kérdések közös feldolgozását.

Emellett rendszeresen részt vettem a szervezett szupervíziós alkalmakon is. A szupervízió hozzájárult a szakmai reflexió fejlődéséhez, a komplex esetek hatékonyabb kezeléséhez, valamint a pszichológusi munka minőségének fenntartásához és fejlesztéséhez.

A kitűzött intézményi cél maradéktalanul megvalósult, és jelentősen támogatta a gyermekek, családok és pedagógusok érdekében végzett szakmai munkát.

---

4. Tapasztalatok és megfigyelések

• A három intézményben hasonló kihívások figyelhetők meg: a szociális készségek fejletlensége, az impulzuskontroll nehézségei, valamint a szorongásos tünetek megjelenése.
• A pedagógusok nyitottak a pszichológusi támogatásra, és igénylik a gyakorlati, a mindennapi munkában alkalmazható tanácsokat.
• A szülők együttműködőek, ugyanakkor sok esetben bizonytalanok a gyermekek fejlődésével kapcsolatos kérdésekben, ezért továbbra is fontos a pszichológiai szemléletformálás és tájékoztatás.

---

5. Javaslatok a következő nevelési évre

Pedagógusok számára

1. Módszertani műhelyek és továbbképzések szervezése

Javasolt témák:
• Pozitív fegyelmezés a mindennapi gyakorlatban
• A nehezen kezelhető viselkedések háttere és kezelési lehetőségei
• Szorongásos tünetek felismerése óvodáskorban
• Szenzoros érzékenység és támogatási lehetőségek

2. Rendszeres esetmegbeszélő fórumok működtetése

• Havi egy alkalommal, 60–90 perces időkeretben
• A szakmai együtt gondolkodás és a jó gyakorlatok megosztásának támogatása

3. Mentálhigiénés támogatás biztosítása pedagógusok számára

• A kiégés megelőzésének támogatása
• Egyéni vagy kiscsoportos konzultációs lehetőségek biztosítása

Szülők számára

1. Szülői csoportok és klubfoglalkozások szervezése

Javasolt témák:
• Kötődés és szeparáció
• Dackorszak és határszabás
• Digitális eszközhasználat óvodáskorban
• Iskolakezdés támogatása

2. A pszichológiai tanácsadás lehetőségének szélesebb körű kommunikációja

• Szülői értekezleteken történő bemutatkozás
• Tájékoztató anyagok készítése
• Együttműködés a gyermekvédelmi felelősökkel és pedagógusokkal

3. A pedagógus–szülő–pszichológus együttműködés további erősítése

• A korai segítségkérés ösztönzése
• A pszichológiai támogatás természetes és elérhető szolgáltatásként való megjelenítése

Intézményi szinten

1. „Lelki egészség hónapja" programsorozat szervezése

• Játékos, szemléletformáló programok gyermekeknek és szülőknek
• Az intézmények közötti együttműködés erősítése

2. A pszichológusi jelenlét további optimalizálása

• Az igényekhez igazodó időkeretek kialakítása
• A prevenciós tevékenységek további erősítése

---

6. Összegzés

A 2025/2026-os nevelési év során az óvodapszichológusi tevékenység továbbra is szerves részét képezte az intézmények mindennapi életének. A gyermekekkel, szülőkkel és pedagógusokkal végzett munka hozzájárult a gyermekek harmonikus fejlődésének támogatásához, a nevelési nehézségek korai felismeréséhez és a hatékony együttműködés kialakításához.

A szakmai munkát jelentősen erősítette a budaörsi óvodapszichológusi munkacsoportban és a szupervíziós folyamatokban való aktív részvétel, amely hozzájárult a szolgáltatás szakmai színvonalának fenntartásához és fejlesztéséhez.

Budaörs, 2026. június 5.

Kis Judit
óvodapszichológus, pedagógiai szakpszichológus

Kivonat
Budaörs Város Önkormányzat Közoktatási, Művelődési, Ifjúsági és Sport Bizottság 2026. szeptember 23.-i ülésének jegyzőkönyvéből

109/2026. (IX.23.) KMISB sz. határozat

Döntés az óvodák éves beszámolóinak ellenőrzéséről IX.

Budaörs Város Önkormányzat Közoktatási, Művelődési, Ifjúsági és Sport Bizottsága a Kamaraerdei Óvoda 2025/2026-os nevelési évről készített éves beszámolóját elfogadja.

Határidő:	azonnal
Felelős:	Polgármester
A végrehajtást végzi:	Polgármesteri Kabinet, Közoktatási, Közművelődési és Sport Osztály

k.m.f.

Laczik Zoltán sk.
képviselő

Dr Tóth Ferenc sk.
jegyzőkönyv-hitelesítő

A kivonat hiteléül
dr. Bocsi István jegyző megbízásából:

A dokumentumot személyes elektronikus aláírással hitelesítette:
dr. Sándor Anett Magdolna
ügyintéző, Jegyzői Iroda
Budaörsi Polgármesteri Hivatal
Budaörs, 2026-10-05 09:57:40 +0200

